



受文者：全國公私立大學院校

發文日期：中華民國 114 年 02 月 05 日  
發文字號：114(昌慈)字第 1140202 號  
速別：普件  
密等及解密條件：普通

附件：助學獎學金申請表

主旨：昌益慈善基金會提供助學獎學金，請貴校惠予協助及公告。

說明：

- 1、秉持關懷教育、落實企業回饋社會的理念，並鼓勵莘莘學子奮發進取、安心就學，特舉辦獎助學金活動，期能以協助學子能順利完成學業，使其成為有用人才貢獻社會。助學獎學金活動及申請辦法詳附件，並請貴校惠予協助及公告。
- 2、申請期間為 114 年 3 月 1 日起至 3 月 31 日止，請符合申請資格學生務必於上述期間前自行寄達本事業群。「獎助學金申請表」之下載及相關訊息，請參閱昌益資訊網網站(<http://www.cy-arch.com.tw>)或教育部高教司圓夢助學網站(<http://helpdreams.moe.edu.tw>)。

正本：全國公私立大學院校

副本：

## 昌益慈善基金會助學獎學金活動辦法

秉持關懷教育、落實企業回饋社會的理念，並鼓勵莘莘學子奮發進取、安心就學，特舉辦獎助學金活動，期能協助學子能順利完成學業，使其成為有用人才貢獻社會。本獎助學金由昌益事業群及熱心公益之公司及個人贊助，本獎助學金活動辦法會定期檢討修訂，最新獎助辦法修訂後會公佈於「昌益資訊網」網站(<http://www.cy-arch.com.tw>)。

### (一)申請資格

本獎學金發給對象，為中華民國國民，凡家境清寒者，且領有縣市政府單位核發之低收入戶證明(經該主管機關審核認定為低收入戶之戶內成員，且該低收入戶證明之低收入戶成員欄內，列印該名學生之姓名，非鄰里長開立之清寒證明)，並符合下列條件者：

目前就讀全國公私立大學院校(含大學、學院、科大、技術學院)日間部(不含公費生、研究生、在職生、空中大學及進修部學生)學生，前一學期學科平均成績及操性成績在75分以上者，均可申請。

### (二)申請文件

1. 申請書。
2. 政府核發「低收入戶」證明文件**正本**。
3. 戶口名簿或戶籍謄本影本乙份。
4. **在學證明書正本**(證明當學期有學籍者)。
5. 前一學期在學**成績單及操性成績單正本**。
6. 申請人本人清晰銀行或郵局帳戶封面影本**(加蓋印章及簽名)**。

(如符合條件將採匯款方式直接匯入申請人帳戶內)。

\*\*\*注意事項:正本資料務必提供正本，否則視為文件不全，不予受理審核。

### (三)獎助金額

每名每學期**最高**5,000元整，名額及獎助學金由審查小組視經費及申請狀況決定。

### (四)申請期限及獎助名單公佈日期

上學期每年自9月1日起至9月30日止，10月31日公佈獎助名單(逾假日順延公佈)

下學期每年自3月1日起至3月31日止，04月30日公佈獎助名單(逾假日順延公佈)

### (五)申請方法

符合申請資格學生請自行於**114年3月31日**前寄達新竹市30069公道五路二段415號12樓「昌益慈善基金會」獎學金審核小組收，郵戳為憑。

### (六)資格審定與公布

1. 通過審核之獎助名單及金額於第(四)點所述時間公佈於「昌益資訊網」網站內，不另行通知。
2. **逾申請期限、文件不全、成績未符標準、或有其他資格不符情形者，將不予審核。申請檢附之文件，概不退還。**

### (七)發放方式及時間

獎助學金採匯款方式發放，發放時間於獎助名單公佈時，同時公佈於「昌益事業群全球資訊網」網站內，不另行通知。

- (八)助學獎學金申請表格可至「昌益資訊網」(<http://www.cy-arch.com.tw>)之「公益活動」單元內下載。

**昌益慈善基金會助學獎學金申請表**

有\*為必填資料，如無填寫，視同棄權。

申請日期： 年 月 日

|                   |   |           |       |                    |
|-------------------|---|-----------|-------|--------------------|
| *申請人              |   | *出生       | 年 月 日 | *本人照片<br>(未貼視同不符合) |
| *通訊地址             |   | *住家<br>電話 |       |                    |
| *戶籍地址             |   | *聯絡<br>電話 |       |                    |
| *學校資料             | 就讀於 學校( 校區) 科系 年級<br>(若為五專制專科，需為四年級以上始可申請)  |           |       |                    |
| *匯款帳號             | <input type="checkbox"/> 立帳金融機構名稱: _____ 銀行 _____ 分行(部)<br>(分行別) (科目別) (帳號)<br>存款帳號: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |           |       |                    |
|                   | <input type="checkbox"/> 立帳局 _____ 郵局 _____ 支局<br>(局號) (帳號)<br>存簿儲金帳號: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>   |           |       |                    |
| 檢附資料              | 請再次檢視所需文件是否已檢附，以免因資料不全影響權益<br><input type="checkbox"/> 1.低收入戶證明正本<br><input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本影本<br><input type="checkbox"/> 3.在學證明書正本<br><input type="checkbox"/> 4.前一學期學科成績及操行成績證明正本<br><input type="checkbox"/> 5.申請人本人清晰銀行或郵局帳戶封面影本(務必加蓋印章及簽名)<br>若為正本資料務必提供正本，否則視為文件不全，不予受理審核   |           |       |                    |
| 審核<br>(本欄申請人無須填寫) | 1. 收件日期：中華民國 年 月 日<br>2. 初步審核<br><input type="checkbox"/> 資格符合 <input type="checkbox"/> 資格不符不予受理 <input type="checkbox"/> 文件不全不予受理。<br>審核日期：中華民國 年 月 日<br>3. 其他說明事項：<br>4. 最後結果<br><input type="checkbox"/> 審核通過或通過符合資格名額超過，經抽籤決定通過<br><input type="checkbox"/> 符合資格名額超過，經抽籤決定未在名額內<br>結案日期：中華民國 年 月 日  |           |       |                    |

## 檢附資料請依順序裝訂

順序(1 最上層依序至 5 最下層)

1. 低收入戶證明正本
2. 戶口名簿或戶籍謄本影本
3. 在學證明書正本
4. 前一學期學科成績及操行成績證明正本
5. 申請人本人清晰銀行或郵局帳戶封面影本(加蓋印章及簽名)